# 浙江大学大学生素质拓展数智平台操作手册 (团支部端)

浙江大学学生素质拓展认证中心



## 1 基础操作

1 首先进入浙江大学大学生素质拓展数智平台网址http://sztz.zju.edu.cn/,通过管理员登录到后台。各团支部管理员用户名为行政班级名称(一般由学院创建),所有密码默认重置为Zju2024s,登录后请及时更改新密码。

新テルサ ZHEJIANG UNIVERSITY	大学生素质拓	展数智平台		输入关键词搜索重要通知 Q
首页	项目总库	资料下载	答疑解惑	第二课堂成绩单
	€ 重要通知			更多
<b>●</b> 师生登录	关于2024届本科生第二、 各院级团委、直属团总支:桥 江大学2020级本科生浙江大学 2024-03-18	三课堂学分末达标情况清查的通知 思想2024届本科生毕业工作安排,现将2024届本科 学2019级五年制本科生二、清查内容1.院系2020组	1生第二、三课堂学分未达标情况清查工作相关 及本科生第二课堂未达标人数;2.院系2020级本	事宜说明如下。一、面向对象浙 科生第二课堂美育类未达标人… MORE
<b>_</b>	关于修订2020级本科第二 关于修订2020级本科第二、 体事项通知如下:一、修订质 2021-04-27	上、 <b>三课堂学分认证的通知</b> 三课堂学分认证的通知 各位同学:根据培养方案制 则贯彻落实《中共中央国务院关于全面加强新时代	灯的动态调整机制,现启动2020级本科第二、 代大中小学劳动教育的意见》(2020年3月20日	三课堂学分认证的修订工作,具 1)和《教育部关于切实加强新… MORE
管理员登录	关于素拓恢复线下立项项 各学院、学园、单位负责人: 线上材料的收取,于2020年9 2020-10-30	<b>目材料递交的通知</b> 自2020年秋冬学期开始,浙江大学学生素质拓展 9月22日24:00后发送的邮件将不再具有效力。立	认证中心(以下简称浙大素拓)恢复值班,故 项项目活动结束后,主办方除在素拓网上传学3	通知如下: 浙大素拓邮箱将停止 主加分名单及相关活动材料外… MORE

#### 2 登录后点击管理中心,进入下图所示界面,点击右上角头像即可修改密码。

() 新ジン大学 ZHEJUNG UNIVERSITY					â 🕑 🚥 🕺
目 记点申请审核	目记点申请审核 ×				<ul><li>&lt; 个人信息</li><li>ご 修改密码</li></ul>
3 基础数据管理 >	<ul> <li>分类: (流送样</li> <li>姓名: (清給入</li> <li>申続状态: (流送样</li> </ul>	✓         美期:[請読择           ●         新在学院:[请选择	<ul> <li>&gt; 項目名称: [請他入</li> <li>&gt; 中國認知時: [四 请選择</li> </ul>	● (現職) 学号: (済輸入 到: (曲) 病选择 □ (1)	○ 退出登录 D 酸症 酸症 へ
	「鍵甲核」へ、号出				



#### 2 学生信息管理

 团支部管理员可在基础数据管理→学生管理中新增或修改各个团支部。各院系负责人会在 每年秋冬学期初创建学院各个团支部的账号,此后团支书须及时收集并导入班级学生的信息。 收集完班级学生信息(一般为学号与姓名)后,如图所示点击"导入"按钮。

() 対応 ジェンタ ZHEJIANG UNIVERSITY	📼 🗏 基础数	据管理 > 目 4	生管理										ĥ		
目 记点申请审核	目 学生管理 >	<u> </u>													•••
目 基础数据管理 へ	学号/姓名: 请	输入		年级:	2024 × 2 2020 × 2	2023 × 202 2019 × 201	2 × 2021 × ~	是否在校: 🗨	D		达杨	示状态(或): 「请选择			
■ 学生管理	组织学院: 请	选择		✓ 组织名利	¥: 请输入								Q 搜索	⊙ 重置	收起 へ
	③ 新増	∨ 导入 _ へ 長	出して计算											(B) (B)	
	组织学院	组织名称	学号	姓名	性别	年级	政治面貌	总分	第二课堂	第三课堂	第四课堂	社会实践	美)操作		
	100000			-	男	2022	中国共产主义青年团团员			100		100	120	1 • E	$\downarrow$
	10000	1000		1000	男	2022	中国共产主义青年团团员	-			1		- 2 0	1 • E	Ŷ

2 此时弹出以下导入面板,即为导入学生信息的三个步骤,如图所示点击下载导入模板,解 压后打开"导入模板.xls"文件。

导入面板				×
<u> </u>	$\geq$	☆ Step 2	>	✓ Step 3
<b>坐 导入模板下载</b> 下载模板后请按照模板编组要导入的数据		☆上传导入文件 请选择导入的文件	<del>ر</del> ھ	✓ 开始导入数据 、时间取决于你上传文件数据量,请耐 心等待

**3** 导入模板界面如下图所示,将收集的学号姓名等字段拷贝至对应列,填充相应的年级,并 将组织名称填写为行政班级(即账号名称)。

	А	В	С	D
1	学工号	姓名	年级	组织名称
2	3130103873	张三	2024	请填入参照数据-组织名 称的名称字段



4 回到导入面板界面,上传编辑好的学生信息模板,并点击开始导入数据。若导入成功,导入面板会显示新增了对应的学生信息。若导入失败,则会出现类似下图的界面,此时可以点击"下载错误提示文件"并打开来查找导入数据时出现的问题,并作出相应的更改以重新导入。

>	↑ Step 2	>	✓ Step 3
IR	★ 上传导入文件 请选择导入的文件:导入模板.xls	<b>B</b> )	✓ 开始导入数据 ↓时间取决于你上传文件数据量,请耐心等待
	组织名称的名称字段]关联的数据		
	> 据 参照数据-4	▲ Step 2 ▲ Step 2 ▲ 上传导入文件 □ 请选择导入的文件 :导入模板.xls 参照数据-组织名称的名称字段]关联的数据	

5 注意:有时会遇到导入学生后却没有显示学生信息的情况,这很可能是因为该同学导入时 没有年级信息导致的。解决办法为:在上图所示年级栏内叉掉所有年级的筛选再搜索学生学 号就会出现该学生的信息,此时点击该学生操作栏内的"改名"按钮给该学生添加相应的年 级即可。

6 若导入学生信息还需要进行后续补充,可以点击"新增"按钮并在弹出界面中填写提交相应的学生信息。团支部管理员可以使用"导出"按钮来导出本团支部学生的二三课堂成绩, 学生成绩一般会在每天凌晨自动更新,团支部管理员可以使用"计算"按钮手动更新学生成绩。

新ジナ.     学     ZHEJANG UNIVERSITY	☲ 🗉 基础数	据管理 > 目 学	生管理										â	3	
目 记点申请审核	目 学生管理 >	<													•••
■ 基础数据管理 へ	学号/姓名: 请	输入		年级:	2024 × 2020 ×	2023 × 202 2019 × 201	2 × 2021 × ~	是否在校: 🧲	D		达标	示状态(或): 请选 <sup>1</sup>	2		
目 学生管理	组织学院: 请:	选择		~ 组织名	称: 请输入								Q 搜索 👔	) 重置 牧起 /	~
	⊙新増	∨导入 】 _ ^ 导	出 [3] (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)										۵		9
	组织学院	组织名称	学号	姓名	性别	年級	政治面貌	总分	第二课堂	第三课堂	第四课堂	社会实践	美)操作		
					男	2022	中国共产主义青年团团员			1.1		10	200	· 🕑 🔸	
	10000	1000			男	2022	中国共产主义青年团团员	-			1.1		- L 🖻 👁	· 🖻 🔶	



# 3 团支部记点申请审核

1 记点申请审核的基本流程为学生申请→团支部审核→学院审核→校级审核,上一级审核通 过了下一级才有审核权限。记点申请审核为周期审核制度,校素拓会在每个长学期初发布本 学期学院审核与校级审核的时间,一般每个长学期安排二至三次为期各一周的审核时间,请 各院系负责人关注素拓平台的重要通知。团支部审核时间由各学院自主安排,学生则可在任 意时间申请记点申请项目,详见素拓平台→资料下载→学生端操作手册。

デオディン学 ZHE JIANG UNIVERSITY	大学生素质拓展	<b>展数智平台</b>		输入关键词搜索重要通知 Q
颉	项目总库	资料下载	答疑解惑	第二课堂成绩单
	倉 重要通知			更多
	关于2024-2025学年秋冬学 各院级团委、直属团总支:现就 日-10月28日、12月16日-12月	期第二、三课堂项目审核时间的通知 12024-2025学年秋冬学期校院两级第二、三课1 23日完成前阶段累积项目的学院审核工作。2.4	堂项目审核时间通知如下。一、 院级审核时间 学院 (园) 在每轮审核前,应组织学生进行统	司1. 学院(园)分别在10月21 ──申请,并安排各团支书进行团…
师生登录	2024-10-08			MORE

2 学生申请二三课堂记点后应及时提醒团支书进行团支部审核。如下图所示,团支部管理员可以看到本团支部学生所有状态的记点申请项目,在"审核状态"栏内选择"团支部审核"一项并点击"搜索"按钮即可筛选出所有待团支部审核的项目,点击"团支部审核"按钮即可对该项目进行审核。

(デオジン・学 ZHEJRANG UNIVERSITY	E I	1 记点申请审核										â	0	
目 记点申请审核	目 记	点申请审核 ×												•••
目 基础数据管理 ∨	分类:	请选择		~ 类別:	请选择		◇ 项目名称: 1	输入		(機關) 学号:	请输入			
	姓名:	请输入		(機關) 所在学院	: 请选择		> 申请活动时间:	🗇 请选择		到:	□ 请选择			
	审核状	态: 团支部审核		~								Q搜索	⊕ 重置	收起 へ
		神核 へ 导出										C	) # (	0 (P
		分类	类别	项目名称	学号	姓名	所在学院	申请时间	申请活动时间	审核状态	操作			
		第二课堂	文体活动		1000	100	1000	2024-11-15 0	2024-11-15	团支部审核	🛙 团支部审核	۵		



3 点击"团支部审核"按钮后弹出下图所示界面。团支部审核的主要工作为检查学生申请项目的信息填写与上传的证明材料是否完整无误,可以查看该申请的申请事项参与情况说明与证明材料来进行审核,证明材料即该学生上传的文件,提供预览与下载功能。

若申请出现证明文件缺失、申请项目类别不一致等错误,可选择"不通过";若证明文件 出现缺漏或错误,需要重新修改提交的,可选择"退回",若项目申请未出现纰漏,可选择 "通过"进行下一步的学院审核。需要注意的是,证明材料的合理性与充分性由校级审核决 定,一般团支部审核不以此为理由不通过项目申请。

团支部审核				×
项目详情				
项目名称:	观看各类文化艺术美演出 (记点转换)			
记点范围:	0.125 + - 1 +			
活动时间:	2024-04-22	至	2024-06-13	
分类:	第二课堂 🗸 🗸	类别:	文体活动~	
负责人:	校素质拓展认证中心	联系电话 :	15522843491	
申请事项:	学生凭观看各类文化艺术类演出的0记点记录截图,自行填写申请的记点数 化艺术类演出"0.5记点(即累计4次观看)的不可重复申请。	(, 每条可申	请0.125美育类第二课堂记点,已于原素拓网上申请还	1 "观看各类文
申请详情				
姓名:	Area .			
学号:				
联系电话:				
所在学院:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	活动时间:	薑 2024-11-15 至 2024-11-15	
参与情况说明:				
上传文件:				11
				۵ 生
附件状态:				
其他申请				
	) (			



### 4 联系我们

1 浙江大学学生素质拓展数智平台http://sztz.zju.edu.cn/可在进入个人中心后在"答疑 解惑-我要留言"一栏进行反馈。

- 2 素拓菌QQ:2676775824(推荐)
- 3 办公室: 尧坤楼308室(工作日晚18:30-21:30值班)
- 4 邮箱: zjustzs@163.com
- 5 浙大素拓ZJUST公众号

联系我们

· 回 工作日18:30-21:00 (每学期第二周至第七周)

◎ 浙江大学紫金港校区学生服务中心 (尧坤楼) 308室

